業績一覧

* 提出した資料を以下の分類ごとに一覧にすること。
* 著論文や雑誌の掲載などの場合、自身の業績と確認できる部分をマーカーすること。
* レフリー制のある学会誌、学術誌への掲載論文にかかり、掲載が受理されたが掲載が完了していない場合は、受理されたことがわかる通知書を添付すること。受理されていないもの（例：リバイス中のもの）や、受理されたことが確認できないものについては、審査対象としないので、記載しないこと。
* 提出した各資料のうち、特に優れていると思う業績を自身で１つだけ選択し、「資料番号」内の該当番号横に◎（二重丸）を記載すること。

■各業績の数を下表に入力すること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **業績の区分** | | | **業績の数** |
| ①－１　学位論文 | | |  |
| ①－２　レフリー制のある学会誌、学術誌への掲載論文 | 筆頭 | |  |
| 共著 | |  |
| ①－４　学会、学術集会での発表 | 国内 | 筆頭 |  |
| 共著 |  |
| 国際 | 筆頭 |  |
| 共著 |  |
| ①－３　日本学術振興会特別研究員フェローシップ等（奨学金・研究費等）の獲得 | | |  |
| ②－１　大学院設置基準第１６条に定める修士論文に代わる特定の課題についての研究の成果＜社会健康医学系専攻専門職学位課程の「課題研究」のこと＞ | | |  |

**①－１　「学位論文」**

資料番号：

論文名：

論文執筆の進捗状況： 　　　※〇年〇月〇日付学位論文審査終了、等

**①－２　「レフリー制のある学会誌、学術誌への掲載論文」**

資料番号：

筆頭演者／共著者の別：

著者名：

論文名：

掲載誌名・年・巻・ページ：

複数ある場合は以下に列挙すること。

**①－４　「学会、学術集会での発表」**

資料番号：

筆頭演者／共同演者の別：

発表者名：

国際学会／国内学会の別：

学会名：

発表演目名：

発表年月日：

複数ある場合は以下に列挙すること。

**①－３　「日本学術振興会特別研究員フェローシップ等（奨学金・研究費等）の獲得」**

資料番号：

主研究者／共同研究者の別：

採択者名：

奨学金・研究費等の事業名称：

事業実施機関名：

採択期間：

採択研究名：

複数ある場合は以下に列挙すること。

**②－１　「大学院設置基準第１６条に定める修士論文に代わる特定の課題についての研究の成果」**

資料番号：

課題名：

課題発表の進捗状況： 　　　※〇年〇月〇日付学位論文審査終了、等