京都大学医学研究科　博士学位論文

事前確認のためのチェックリスト

※事前確認書類を提出する際に併せて提出してください。

|  |
| --- |
| どちらかにチェックしてください。 |
| * 事前確認　　→　１のチェック項目へ |
| * 論文博士申請の研究歴等の確認　→２のチェック項目へ |

１．事前確認書類

|  |
| --- |
| 内容チェック（必ず全てにチェック） |
| * 履歴書　（論文博士の場合は、２種類の履歴書） |
| * 論文目録 |
| * 論文内容の要旨 |
| * 雑誌社の掲載（予定）証明書・掲載済みの論文の場合は、論文の1ページ目。   　【主論文及び参考論文の両方が必要です。】 |

２．論文博士申請の研究歴等の確認

|  |
| --- |
| 内容チェック（必ず全てにチェック） |
| * 履歴書　（様式例　B） |
| * 論文目録 |
| * 論文の１ページ目の写し |
| * 研究歴として認定申請する研究施設の在籍期間の証明書のコピー |

▼申請者の連絡先等（全員記入のこと）▼

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者氏名  （代理人氏名） | |  |
| 申請学位 | | □課程博士　　　　　　□論文博士  （　□医学　　　　□医科学　　　　□社会健康医学　） |
| 所属分野 | |  |
| 連絡先 | メールアドレス | ＠ |
| 電話番号 |  |
| 提出（送信）枚数 | | 枚（この用紙を含む合計枚数） |
| 提出日 | | 月　　　　　日 |

提出先　：医学研究科　大学院教務掛　（医学部C棟１階）

FAX番号：075-753-4405